

Pour qui ? Tout utilisateur de Google Docs ayant de bonnes notions du logiciel	Durée (h) 7
Modalités Présence ou distance, Intra	Délai d'accès env. 15 jours
Tarif Nous consulter	Accessibilité PSH Nous contacter
Prérequis Bonnes connaissances de Google Docs	Objectif Utiliser l'intelligence artificielle pour rédiger et améliorer des documents

Programme Google Docs et IA

Le programme de formation "Google Docs et IA" est composé de 5 séquences permettant, en fin de formation, de pouvoir :

- **Utiliser l'intelligence artificielle intégrée à Google Docs (Gemini) pour rédiger plus efficacement**
- **Générer un premier jet de document à partir d'une consigne**
- **Reformuler, résumer et corriger un texte avec l'IA**
- **Mettre en forme et enrichir un document avec l'aide de l'IA**
- **Relire et fiabiliser un contenu généré par l'IA**

Objectif : Découvrir Gemini dans Google Docs

- 1 Présentation de l'interface et de l'accès à Gemini dans Google Docs
- 2 Identifier les principaux cas d'usage
- 3 Formuler une requête efficace

Objectif : Générer un premier jet de document

- 1 Générer un document à partir d'une consigne
- 2 Générer un plan structuré
- 3 Enrichir un document existant avec l'IA

Objectif : Reformuler, résumer et corriger avec l'IA

- 1 Changer le ton ou le style d'un texte
- 2 Résumer un document long
- 3 Corriger et améliorer le style avec l'IA

Objectif : Mettre en forme et enrichir un document avec l'IA

- 1 Obtenir des suggestions de mise en forme
- 2 Générer des tableaux et des listes à partir d'une description

Objectif : Relire et fiabiliser les contenus générés

- 1 Vérifier l'exactitude des informations générées
- 2 Identifier les biais possibles dans un texte généré
- 3 Prendre en compte la confidentialité des données transmises